

國內旅遊活動申請表 附件一

112年12月28日委員會修訂、112年12月29日公告、113年1月1日起實施

領隊姓名	員工代號	分機 MVPN	聯絡電話
聯絡人姓名	員工代號	分機 MVPN	聯絡電話
出團期間	部門名稱	部門代號	
補助款申請資格	<p>1、凡有扣繳福利金到職3個月且試用期滿之正式員工。依相關規定：留停結束並扣繳福利金，復職3個月後方可申請。</p> <p>2、年度計算：自113年1月1日起，依彰基 HIS 人事資料最新到職日至113年12月31日為個人計算依據。</p> <p>3、需有3位同工一起參加且須團進團出，使得提出申請旅遊補助款。</p>		
申請人請填寫 旅遊天數 旅遊地點 住宿地點	<p><input type="checkbox"/>一日遊、<input type="checkbox"/>二日遊、<input type="checkbox"/>三日遊以上</p> <p>旅遊觀光景點(不得填寫車站、住宿飯店、餐廳、行政公家機關)：_____</p> <p>住宿地點/店家名稱：_____</p>		
申請者 務必確認勾選	<p><input type="checkbox"/> 收據已確認合法店家：係指店家有營利事業登記之統編發票或免用統一發票收據(需營利統編編號及負責人)之收據或台灣旅宿網登記之合法民宿，繳回證明須正本。發票憑證開立職福會統編：4582-5632 抬頭：彰化基督教醫院職工福利委員會；台灣旅宿網有登記在案之合法民宿開立收據</p> <p><input type="checkbox"/> 名冊內每位團員旅平險確定足額投保；15歲以上保額200萬元及3萬元醫療險，未滿15歲以下孩童則投保旅遊平安保險61.5萬即可；滿80歲~85歲，最高投保金額100萬；滿86歲以上，依經管會規範上限投保金額。 ※根據保險法第107條及第135條規定，未滿15歲幼兒或兒童的旅平險，身故部分保額(壽險、意外險、旅平險等，只要是身故保額，都需合併計算)最高僅能保到61.5萬，自身投保保額若已超出，將無法投保。</p> <p><input type="checkbox"/> 申請旅遊補助敬請先確認，旅遊景點確認符合「國內旅遊補助款申請規範」第7點「各院區可申請員工旅遊地點限制」，不符合申請規範，恕無法提供旅遊補助申請。</p> <p><input type="checkbox"/> 員工申請自組團旅遊前，請務必詳讀「員工團體旅遊補助款申請規範」，申請條件如有不符者，恕不提供旅遊補助申請，並依違反旅遊補助申請相關罰則辦理，不得有異議。</p> <p>領隊或負責人簽名：_____</p> <p>申請日期：_____</p>		
必要文件 (職福會填寫)	<p>1、繳回 <input type="checkbox"/>住宿 收件日期：_____ (收據正本)</p> <p>未檢附或非正式收據依一日遊補助辦理</p> <p>2、<input type="checkbox"/>Outlook 寄出電子檔相片 至 350819@cch.org.tw，d9090@cch.org.tw(未標示人物，恕不受理) 收件日期：_____</p> <p>3、資料不符退回：<input type="checkbox"/>住宿收據 <input type="checkbox"/>電子檔相片</p> <p>(1). 退回日期：_____</p> <p>再次收件日期：_____</p>		

