

繳費通知單

買受人：			填單日期： 年 月	
收入歸屬部門代號\名稱：				
收 費 項 目	數量	單位	單價	總金額(元)
減：優待/折扣				
應收金額				
經辦人蓋章		出納蓋章		
年 月 日		年 月 日		